

(別紙様式1)

一般競争入札申込書

令和 年 月 日

長野県地方税滞納整理機構  
広域連合長 阿部 守一 様

申込人

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

(届出済代理人氏名

印)

下記発注案件(業務)の入札に参加したいので、入札参加資格要件審査書類等を添えて参加を申し込みます。

記

1 発注件名(業務名) カラーデジタル複合機の賃貸借

2 公 示 日 令和8年2月16日

3 入札担当者・連絡先

(1) 担当者名

(2) 電話番号

(3) FAX番号

4 添付書類

(1) 資格登録番号及び格付が確認できる書類写しを添付してください。

(2) 入札保証金の免除を希望する場合は、実績申出書(別紙様式2)を提出してください。

(3) 納品予定物品一覧表(任意様式)

(4) 納品予定物品の仕様に関する説明書(カタログ等)

(5) メンテナンス体制に関する説明書(任意様式)

(別紙様式2)

## 実績申出書

令和 年 月 日

長野県地方税滞納整理機構  
広域連合長 阿部 守一 様

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名  
印

下記のとおりカラーデジタル複合機の賃貸借に係る契約を行い、かつ誠実に履行しています。

### 記

|                         |  |
|-------------------------|--|
| 契約の相手方である<br>地方公共団体等の名称 |  |
| 契 約 内 容                 |  |
| 契 約 期 間                 |  |
| 契 約 金 額                 |  |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| 契約の相手方である<br>地方公共団体等の名称 |  |
| 契 約 内 容                 |  |
| 契 約 期 間                 |  |
| 契 約 金 額                 |  |

### (留意事項)

- 1 過去2年間に同様の賃貸借契約を締結したものが対象となります。
- 2 実績は、2件以上必要です。
- 3 契約書の写しを添付してください。
- 4 この様式の提出が無い場合は、入札保証金の免除を希望しないものとします。

(別紙様式3)

# 入 札 書 (第 回)

令和 年 月 日

長野県地方税滞納整理機構  
広域連合長 阿部 守一 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

(代理人氏名

印)

入札公告、仕様書及び入札説明書を熟覧し、承諾の上で下記のとおり入札します。

## 記

### 1 発注件名 (業務名)

カラーデジタル複合機

### 2 入札金額

|          |                       |
|----------|-----------------------|
| 白黒コピー単価  | 白黒コピー1枚当たり 金 _____ 円  |
| カラーコピー単価 | カラーコピー1枚当たり 金 _____ 円 |

上記の金額は、機器の賃借料を含む白黒コピー及びカラーコピー1枚当たりの額とし、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記載すること

(別紙様式4)

# 委 任 状

令和 年 月 日

長野県地方税滞納整理機構  
広域連合長 阿 部 守 一 様

|       |            |    |
|-------|------------|----|
| 委 任 者 | 住 所        |    |
|       | 商号又は名称     |    |
|       | 代表者氏名      | 印  |
|       | (届出済代理人氏名) | 印) |

私は、下記の者を代理人（復代理人）に定め、下記の権限を委任します。

## 記

1 発注件名（業務名）  
カラーデジタル複合機

2 委任事項  
入札及び見積に関すること。

3 受 任 者  
(1) 住 所

(2) 商号又は名称

(3) 職 氏 名  
代理人使用印鑑

