



**【注意事項】**

- 1 共同買受申込代表者の届出書は、買受申込みを行う**公売財産ごとに、それぞれ作成**してください。なお、共有できない公売財産については共同入札はできません。
- 2 共同買受申込者は、**共同で買受申込みに参加されるすべての者を記載**し、押印してください。また、**公売財産の持分についても、事前に買受申込者間で決定のうえ、必ず記載**してください。
- 3 共同買受申込代表者の届出書は、**インク又はボールペン**を用い、楷書で鮮明に記載してください。
- 4 書き損じたときは、**訂正をしないで、新しい共同買受申込代表者の届出書を作成**してください。

# 共同買受申込代表者の届出書別紙

令和 年 月 日

長野県地方税滞納整理機構広域連合長 様

公 売 財 産	買受申込みを行う公売財産の売却区分番号	共同買受申込代表者氏名

共 同 買 受 申 込 者	住所 (所在地)	郵便番号				
	フリガナ				持分	印鑑
	氏名 (名称)					
	住所 (所在地)	郵便番号				
	フリガナ				持分	印鑑
	氏名 (名称)					
	住所 (所在地)	郵便番号				
	フリガナ				持分	印鑑
	氏名 (名称)					
	住所 (所在地)	郵便番号				
	フリガナ				持分	印鑑
	氏名 (名称)					

※裏面に注意事項が記載してありますので必ずお読みください。

**【注意事項】**

- 1 共同買受申込代表者の届出書に**記載できなかった共同買受申込者全員**の住所、氏名、持分を記載し、押印してください。  
※共同買受申込代表者の届出書に記載されている共同買受申込者は記載しないでください。
- 2 この別紙にも記載しきれない場合は、**別の別紙を作成し、必ず共同買受申込者全員を記載**してください。
- 3 **インク又はボールペン**を用い、楷書で鮮明に記載してください。
- 4 書き損じたときは、**訂正をしないで、新しい共同買受申込代表者の届出書別紙を作成**してください。
- 5 左側余白部分を**共同買受申込者代表者の届出書に貼り付け、共同入札者全員の割印**をしたうえで、共同買受申込代表者の届出書と一緒に提出してください。